บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันพุธที่ ๑๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง

ผู้มาประชุม

๑. นายวีระชัย	แก้วพิกุลชัยรัตน์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
๒. นายไชยา	ขำสกุล	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
๓. นางนันทนัช	บุบผา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หมู่ที่ ๑
๔. นางสาวละอองดาว	วิชานันท์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หมู่ที่ ๔
๕. นายประดิษฐ	บัวสีทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หมู่ที่ ๕
๖. นายวันชัย	ขำปาน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หมู่ที่ ๖
๗. นายบุญยืน	ศรีดี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หมู่ที่ ๗
๘. นายจรัญ	ยิ้มเปีย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หมู่ที่ ๘
๙. นายวิเชียร	สุดกร่ำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หมู่ที่ ๙
๑๐. นางพัชรี	บุบผา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หมู่ที่ ๑๐
๑๑. นางสาวอรุณี	บุญแสง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หมู่ที่ ๑๑
๑๒. นายสุเทพ	ทองแถม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หมู่ที่ ๑๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายพฤก	ขำจันทร์	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง/ปลัด อบต.ห้วยโป่ง
๒. นางสาวนิลเนตร	แต้มทอง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
๓. นางสำรวย	คณโฑทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
๔. นางมาริสา	คูหามุข	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
๕. นางสาวเนตรชนก	ป้อมเปี่ยม	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
๖. นางสาววรัญญา	กล่อมอำภา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นางศุภวรรณ	แย้มพยุง	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นายสมสกุล	นาคสกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางสมพร	เปี่ยมจิตร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐. นางนงนุช	วรชื่น	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๑. จ่าสิบเอกฐิติภัทร	กองทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๒. นางธัญณิชา	สุขสว่าง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๑๓. นางนภัสวรรณ	สุกขะ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๔. นายเฉลิมพล	ฟักอุดม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๕. พันจ่าเอกทนงศ์ชัย	น้อยเจริญ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๑๖. นายเทพพิทักษ์	พลอยพลายแก้ว	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ลูกจ้างประจำ)
๑๗. นางสุชาดา	แสนสุข	เจ้าพนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ)

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้มาประชุม	๑๒	คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑๗	คน
ผู้ไม่มาประชุม	-	คน
ผู้เข้ารับฟังการประชุม	-	คน

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๑๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- .....
- .....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
(การประชุมสภาฯ อบต.ห้วยโป่ง ครั้งแรก)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

- การแจ้งรายละเอียดสถานะทางการเงิน - การคลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ในปัจจุบัน
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแถลงนโยบาย/แนวทางการบริหารงาน ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแถลงผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
- รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔
- .....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

- การกำหนดวันประชุมสภาฯ สมัยที่ ๒,๓ และสมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕
- ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- .....
- .....

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)**

- .....
- .....

เริ่มประชุม **เวลา ๑๐.๐๐ น.**

นายพฤก ขำจันทร์
เลขานุการสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายพฤก ขำจันทร์ เลขานุการสภาฯได้เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งเข้าห้องประชุมสภาฯ และขอเชิญท่านประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานสภาฯ และดำเนินการเปิดประชุมสภาฯ ต่อไป

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

- สวัสดีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ **รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

- ในระเบียบวาระนี้ เป็นการพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบความถูกต้องพร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ จึงขอให้
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งทุกท่านพิจารณาต่อไปว่ามีข้อความส่วนหนึ่งส่วนใดที่ผิดหรือไม่ถูกต้องที่จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่

ที่ประชุม พิจารณาเป็นเวลาพอสมควรแล้วปรากฏว่าไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความส่วนหนึ่งส่วนใดและให้คงไว้ซึ่งข้อความเดิม

มติที่ประชุม **รับรองรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวข้างต้น**
(การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕)

รับรอง	๑๐ เสียง
ไม่รับรอง	- เสียง
งดออกเสียง	๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องเพื่อทราบ**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

๓.๑ การแจ้งรายละเอียดสถานะทางการเงิน – การคลังขอเชิญกองคลังดำเนินการต่อไป

นางสาววรัญญา กล่อมอำภา
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ท่านประธานสภา / ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉันขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดด้านสถานะการเงินการคลังต่อที่ประชุมสภาฯ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
งบทดลอง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ วันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
เงินฝากกระทรวงการคลัง	๑๑๐๑๐๒๐๕๐๑.๐๐๑	-	-	๑,๔๓๖,๗๐๐.๐๐	๑,๔๓๖,๗๐๐.๐๐	-	-
เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน (๐๐๐๘๒๐๐๕๙๐๒๙)	๑๑๐๑๐๓๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๔,๐๙๐.๐๐	๔,๐๙๐.๐๐	-	-
เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน (๐๐-๒๑๖-๕-๐๐๐๘๔-๘)	๑๑๐๑๐๓๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๘๓๔,๘๐๙.๐๗	๘๓๔,๘๐๙.๐๗	-	-
เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน (๑๑๔-๖-๐๒๐๙๔-๕)	๑๑๐๑๐๓๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๘๙๕,๔๙๙.๕๐	๘๙๕,๔๙๙.๕๐	-	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (๐๑๒๑๖๒๓๖๕๒๔๗)	๑๑๐๑๐๓๐๑๐๒.๐๐๑	๙,๗๒๐,๕๕๘.๔๗	-	๗๕,๘๗๘.๙๓	๘๓๔,๐๘๙.๐๗	๘,๙๖๒,๓๔๘.๓๓	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (๐๑๒๑๖๒๕๐๔๓๘๖)	๑๑๐๑๐๓๐๑๐๒.๐๐๑	๘๙๑,๐๕๐.๕๓	-	-	-	๘๙๑,๐๕๐.๓๓	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (๐๒๐๐๒๖๐๑๐๓๘๔)	๑๑๐๑๐๓๐๑๐๒.๐๐๑	๔,๑๐๖.๕๕	-	-	๔,๐๙๐.๐๐	๑๖.๕๕	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (๑๑๔-๑-๓๖๒๘๗-๒)	๑๑๐๑๐๓๐๑๐๒.๐๐๑	๑๕,๑๘๒,๖๓๑.๐๖	-	๓,๑๒๙,๐๕๒.๔๕	๒,๕๘๐,๙๖๘.๒๕	๑๕,๗๓๐,๗๑๕.๒๖	-
ลูกหนี้เงินยืม	๑๑๐๒๐๑๐๑๐๒.๐๐๑	๒๔๖,๔๐๐.๐๐	-	๔๙,๘๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๖,๒๐๐.๐๐	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	๑๑๐๒๐๓๐๑๐๒.๐๐๑	๕๔๑,๔๗๒.๙๓	-	-	-	๕๔๑,๔๗๒.๙๓	-
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่	๑๑๐๒๐๕๐๑๒๓.๐๐๓	-	๖๐๔.๕๐	-	-	๖๐๔.๕๐	-
ลูกหนี้-ภาษีบำรุงท้องที่	๑๑๐๒๐๕๐๑๙๔.๐๐๒	๙๐๕.๐๐	-	-	-	๙๐๕.๐๐	-
ลูกหนี้-ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๑๐๒๐๕๐๑๙๔.๐๐๔	๓,๐๕๕.๔๕	-	-	๑๙๒.๘๐	๒,๘๖๒.๖๕	-
เงินฝากประจำ-ระยะสั้น (๓๑๐๐๐๐๕๖๒๕๓๓)	๑๑๐๔๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	๒๒,๗๕๐,๒๑๘.๖๑	-	๗,๑๐๑.๒๒	-	๒๒,๗๕๗,๓๑๙.๘๓	-
สินค้าเพื่อการบริการ	๑๑๐๕๐๑๐๑๐๓.๐๐๒	๘๔,๕๐๐.๐๐	-	-	-	๘๔,๕๐๐.๐๐	-
ที่ดิน	๑๒๐๔๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	๔,๒๗๗,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๔,๒๗๗,๐๐๐.๐๐	-
อาคารสำนักงาน	๑๒๐๕๐๒๐๑๐๑.๐๐๑	๑๒,๒๕๔,๕๕๒.๐๐	-	-	-	๑๒,๒๕๔,๕๕๒.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารสำนักงาน	๑๒๐๕๐๒๐๑๐๓.๐๐๑	-	๔,๒๖๘,๔๒๖.๐๐	-	-	-	๔,๒๖๘,๔๒๖.๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
งบทดลอง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	๑๒๐๕๐๓๐๑๐๑.๐๐๑	-	๓๙,๘๖๘.๖๔	-	-	-	๓๙,๘๖๘.๖๔
ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารเพื่อประโยชน์อื่น	๑๒๐๕๐๓๐๑๐๓.๐๐๑	-	๓๙,๘๖๘.๖๔	-	-	-	๓๙,๘๖๘.๖๔
ส่วนปรับปรุงอาคาร	๑๒๐๕๐๓๐๑๐๖.๐๐๑	๔๑,๕๐๐.๐๐	-	-	-	๔๑,๕๐๐.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนปรับปรุงอาคาร	๑๒๐๕๐๓๐๑๐๘.๐๐๑	-	๒,๐๗๕.๐๐	-	-	-	๒,๐๗๕.๐๐
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๑๒๐๖๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	๘๐๑,๕๙๐.๐๐	-	-	-	๘๐๑,๕๙๐.๐๐	-
พักครุภัณฑ์สำนักงาน	๑๒๐๖๐๑๐๑๐๒.๐๐๑	๔๓,๖๐๐.๐๐	-	-	-	๔๓,๖๐๐.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สำนักงาน	๑๒๐๖๐๑๐๑๐๓.๐๐๑	-	๔๕๔,๔๐๔.๗๐	-	-	-	๔๕๔,๔๐๔.๗๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๑๒๐๖๐๓๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๒,๙๔๐,๙๖๐.๐๐	-	๒,๙๔๐,๙๖๐.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๑๒๐๖๐๓๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๑,๔๗๓,๗๑๖.๑๘	-	๑,๔๗๓,๗๑๖.๑๘
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๑๒๐๖๐๔๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๕๙๘,๔๗๖.๐๐	-	๕๙๘,๔๗๖.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๑๒๐๖๐๔๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๓๗๔,๔๕๗.๓๘	-	๓๗๔,๔๕๗.๓๘
ครุภัณฑ์การเกษตร	๑๒๐๖๐๕๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๙๐,๕๐๐.๐๐	-	๙๐,๕๐๐.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์การเกษตร	๑๒๐๖๐๕๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๒๓,๖๒๕.๐๐	-	๒๓,๖๒๕.๐๐
ครุภัณฑ์สำรวจ	๑๒๐๖๐๖๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๑๑,๕๐๐.๐๐	-	๑๑,๕๐๐.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สำรวจ	๑๒๐๖๐๖๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๑,๖๔๒.๘๖	-	๑,๖๔๒.๘๖
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๑๒๐๖๑๐๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๓๖๔,๙๐๐.๐๐	-	๓๖๔,๙๐๐.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๑๒๐๖๑๐๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๑๔๗,๗๗๘.๓๕	-	๑๔๗,๗๗๘.๓๕
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๑๒๐๖๑๒๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๑๒,๙๙๐.๐๐	-	๑๒,๙๙๐.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๑๒๐๖๑๒๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๘,๘๗๖.๕๐	-	๘,๘๗๖.๕๐
ครุภัณฑ์กีฬา	๑๒๐๖๑๓๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๓๔๕,๐๐๐.๐๐	-	๓๔๕,๐๐๐.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์กีฬา	๑๒๐๖๑๓๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๑๘๔,๐๐๐.๐๐	-	๑๘๔,๐๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์สนาม	๑๒๐๖๑๕๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๙๔,๐๐๐.๐๐	-	๙๔,๐๐๐.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สนาม	๑๒๐๖๑๕๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๓,๙๑๖.๖๘	-	๓,๙๑๖.๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
งบทดลอง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
ถนน	๑๒๐๘๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๑๑,๘๖๙,๗๐๐.๐๐	-	๑๑,๘๖๙,๗๐๐.๐๐	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมถนน	๑๒๐๘๐๑๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๙๒๐,๐๖๐.๔๔	-	๙๒๐,๐๖๐.๔๔
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	๑๒๐๘๐๕๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๔,๔๕๖,๐๐๙.๖๑	-	๔,๔๕๖,๐๐๙.๖๑	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	๑๒๐๘๐๕๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๑,๑๑๑,๑๗๑.๐๑	-	๑,๑๑๑,๑๗๑.๐๑
งานระหว่างก่อสร้าง	๑๒๑๑๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๑,๒๒๙,๐๐๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	๑๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-
เจ้าหนี้การค้า-หน่วยงานภาครัฐ	๒๑๐๑๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	-	๘๒,๒๕๐.๐๐	-	๘๒,๒๕๐.๐๐
เจ้าหนี้การค้า-บุคคลภายนอก	๒๑๐๑๐๑๐๑๐๒.๐๐๑	-	-	๑,๓๐๐,๕๖๒.๔๐	๑,๔๖๔,๗๑๗.๔๐	๑๖๔,๑๕๕.๐๐	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง-ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	๒๑๐๒๐๔๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๑๘๐.๐๐	-	๑๘๐.๐๐
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง-ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด. ๑	๒๑๐๒๐๔๐๑๐๔.๐๐๑	-	-	-	๖,๕๔๗.๐๐	-	๖,๕๔๗.๐๐
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง-ภาษีเงินได้นิติบุคคลจากบุคคลภายนอก	๒๑๐๒๐๔๐๑๐๖.๐๐๑	-	๘,๔๖๑.๓๔	๘,๔๖๑.๓๔	๑๑,๒๘๙.๘๖	-	๑๑,๒๘๙.๘๖
ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น	๒๑๐๒๐๔๐๑๑๐.๐๐๑	-	-	๑,๓๓๖,,๒๙๓.๙๒	๑,๓๗๓,๘๘๓.๕๖	-	๓๗,๖๔๓.๖๔
เงินรับฝากประกันสังคม	๒๑๑๑๐๒๐๑๙๙.๐๐๔	-	-	๓,๕๕๕.๐๐	๓,๕๕๕.๐๐	-	-
เงินรับฝากค่าใช้จ่ายอื่น	๒๑๑๑๐๒๐๑๙๙.๐๐๕	-	-	๒๐๐,๐๖๘.๒๕	๒๐๐,๐๖๘.๒๕	-	-
เงินประกันสัญญา-ระยะสั้น	๒๑๑๒๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๑๑๐,๘๔๐.๐๐	-	๑๑๐,๘๔๐.๐๐	-
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน-ระยะยาว	๒๒๐๗๐๒๐๑๐๒.๐๐๑	-	๑,๔๑๖,๔๘๑.๕๕	-	-	-	๑,๔๑๖,๔๘๑.๕๕
เงินประกันสัญญา-ระยะยาว	๒๒๐๘๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	-	๘๗๑,๐๓๕.๐๐	-	-	-	๘๗๑,๐๓๕.๐๐
เงินสะสม	๓๑๐๒๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	-	๒๐,๐๘๖,๐๑๐.๓๒	-	๓๒,๒๙๔,๖๒๐.๑๐	-	๕๒,๓๘๐,๖๓๐.๔๒
เงินทุนสำรองเงินสะสม	๓๑๐๒๐๑๐๑๐๑.๐๐๒	-	๒๓,๐๑๒,๙๕๒.๗๑	-	-	-	๒๓,๐๑๒,๙๕๒.๗๑
รายได้ภาษีบำรุงท้องที่	๔๔๐๑๐๑๐๑๐๒.๐๐๑	-	-	-	๓,๙๕๘.๐๐	-	๓,๙๕๘.๐๐
รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๔๔๐๑๐๑๐๑๐๔.๐๐๑	-	-	๒๕๘.๐๐	๖,๐๕๑.๐๐	-	๕,๗๙๓.๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
งบทดลอง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๔๔๐๑๐๓๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๒๖๑.๙๐	-	๒๖๑.๙๐
รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๔๔๐๑๐๓๐๑๐๖.๐๐๑	-	-	-	๒๓,๗๘๐.๐๐	-	๒๓,๗๘๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๔๔๐๑๐๓๐๑๒๗.๐๐๑	-	-	-	๘๐.๐๐	-	๘๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมอื่น	๔๔๐๑๐๓๐๑๙๙.๐๐๑	-	-	-	๙๕.๐๐	-	๙๕.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๔๔๐๑๐๕๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	-	๑,๐๐๐.๐๐	-	๑,๐๐๐.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตอื่น	๔๔๐๑๐๕๐๑๙๙.๐๐๑	-	-	-	๕๖๐.๐๐	-	๕๖๐.๐๐
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	๔๔๐๒๐๑๐๑๑๐.๐๐๑	-	-	-	๒,๐๐๐.๐๐	-	๒,๐๐๐.๐๐
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	๔๔๐๓๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	-	๑,๔๐๐,๘๐๐.๐๐	-	๑,๔๐๐,๘๐๐.๐๐
เงินเดือน	๕๑๐๑๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๓๔๓,๒๘๒.๐๐	-	๓๔๓,๒๘๒.๐๐	-
เงินประจำตำแหน่ง	๕๑๐๑๐๑๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	๑๘,๐๐๐.๐๐	-
ค่าจ้าง	๕๑๐๑๐๑๐๑๑๓.๐๐๑	-	-	๖๔,๗๙๐.๐๐	-	๖๔,๗๙๐.๐๐	-
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๑๐๑๐๑๐๑๑๕.๐๐๑	-	-	๑๕๓,๕๓๐.๐๐	-	๑๕๓,๕๓๐.๐๐	-
เงินค่าครองชีพ	๕๑๐๑๐๑๐๑๑๖.๐๐๑	-	-	๑๔,๑๙๕.๐๐	-	๑๔,๑๙๕.๐๐	-
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๕๑๐๑๐๑๐๑๙๙.๐๐๑	-	-	๒๔๓,๐๖๐.๐๐	-	๒๔๓,๐๖๐.๐๐	-
เงินสมทบกองทุนเงินประกันสังคม	๕๑๐๑๐๒๐๑๐๖.๐๐๑	-	-	๓,๕๕๕.๐๐	๒๐๐.๐๐	๓,๓๕๕.๐๐	-
ค่าเช่าบ้าน	๕๑๐๑๐๒๐๑๐๘.๐๐๑	-	-	๒๑,๐๐๐.๐๐	-	๒๑,๐๐๐.๐๐	-
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม-ในประเทศ	๕๑๐๒๐๑๐๑๙๙.๐๐๑	-	-	๓๕,๔๐๐.๐๐	-	๓๕,๔๐๐.๐๐	-
ค่าวัสดุใช้ไป	๕๑๐๔๐๑๐๑๐๔.๐๐๑	-	-	๓,๐๑๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒,๐๑๐.๐๐	-
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	๕๑๐๔๐๑๐๑๐๗.๐๐๑	-	-	๘,๓๖๗.๔๐	-	๘,๓๖๗.๔๐	-

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง

งบทดลอง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
ค่าจ้างเหมาบริการ-บุคคลภายนอก	๕๑๐๔๐๑๐๑๑๒.๐๐๑	-	-	๑๘๓,๕๗๐.๐๐	๓๔๕.๐๐	๑๘๓,๒๒๕.๐๐	-
ค่าจ้างเหมาบริการ-หน่วยงานภาครัฐ	๕๑๐๔๐๑๐๑๑๓.๐๐๑	-	-	๔๕,๐๐๐.๐๐	-	๔๕,๐๐๐.๐๐	-
ค่าธรรมเนียม	๕๑๐๔๐๑๐๑๑๕.๐๐๑	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-
ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	๕๑๐๔๐๒๐๑๐๓.๐๐๑	-	-	๑๖,๕๐๔.๕๔	-	๑๖,๕๐๔.๕๔	-
ค่าโทรศัพท์	๕๑๐๔๐๒๐๑๐๕.๐๐๑	-	-	๗๐๕.๑๓	-	๗๐๕.๑๓	-
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๕๑๐๔๐๒๐๑๐๖.๐๐๑	-	-	๘,๐๑๔.๓๐	๙๖๓.๐๐	๗,๐๕๑.๓๐	-
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด-บุคคลภายนอก	๕๑๐๔๐๓๐๒๑๒.๐๐๑	-	-	๗,๔๒๕.๐๐	๗,๔๒๕.๐๐	-	-
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ	๕๑๐๑๐๑๐๑๐๑.๐๐๑	-	-	๗๘,๐๓๘.๘๐	-	๗๘,๐๓๘.๘๐	-
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	๕๑๐๑๐๑๐๑๑๔.๐๐๑	-	-	๑,๓๙๒,๖๐๐.๐๐	-	๑,๓๙๒,๖๐๐.๐๐	-
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-งบทั่วไปโอนให้โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๒๑๐๐๑๐๑๒๑.๐๐๕	-	-	๙๗,๑๗๙.๒๐	-	๙๗,๑๗๙.๒๐	-
รวม		๔๕,๓๙๔,๙๔๐.๙๒	๔๕,๓๙๔,๙๔๐.๙๒	๕๑,๖๔๓,๔๓๐.๒๕	๕๑,๖๔๓,๔๓๐.๒๕	๘๘,๖๙๒,๙๕๐.๕๙	๘๘,๖๙๒,๙๕๐.๕๙

จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมแห่งนี้ทราบต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

นางสาวนิลเนตร แต้มทอง
นายก อบต.ห้วยโป่ง

๓.๒ การแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ก่อนเข้ารับการปฏิบัติหน้าที่ เชิญท่านนายกครับ

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

คำแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง

ดิฉัน นางสาวนิลเนตร แต้มทอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้รับความไว้วางใจจากประชาชนไปใช้สิทธิเลือกตั้งให้ผมเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ได้ดำเนินการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ขึ้น เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดลพบุรี ได้ประกาศรับรองผลการเลือกตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามกฎหมายพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ ได้กำหนดให้ก่อนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้ารับหน้าที่ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยไม่มีการลงมติ ทั้งนี้ภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ได้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ขึ้นในวันนี้แล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลดังกล่าว สานต่อการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ดิฉัน นางสาวนิลเนตร แต้มทอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง จึงได้จัดทำนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรแจกให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ทุกคนที่มาประชุม ซึ่งเป็นนโยบายที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย และขอรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล วางระเบียบเพื่อให้งานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นนโยบายที่สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลภายใต้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และดำเนินการตามนโยบายประเทศ กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยนโยบายที่ดิฉันขอแถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง มีดังต่อไปนี้

๑.นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ

๑.๒ การจัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

๑.๓ การจัดให้มีการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๑.๔ การจัดให้มีและควบคุมร้านค้า และที่จอดรถ

๑.๕ ดำเนินการสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ

๑.๖ ดำเนินการสาธารณูปการ

๑.๗ ดำเนินการการควบคุมอาคาร การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

๑.๘ การดำเนินการด้านการผังเมือง

๒.นโยบายด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ การป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อต่างๆ การเฝ้าระวังโรค ป้องกัน ควบคุม และการช่วยเหลือประชาชน หรือบรรเทาความเดือดร้อน ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)

๒.๒ การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

๒.๓ ส่งเสริมการศึกษา การจัดการศึกษา

๒.๔ ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ

๒.๕ การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิติเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

๒.๖ การรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๒.๗ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

๒.๘ การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

๒.๙ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

๒.๑๐ การควบคุมการเลี้ยงสัตว์

๒.๑๑ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

๒.๑๒ การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน

๓. นโยบายด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓.๒ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

๓.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๔ การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินประชาชน

๓.๕ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัยโรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ

๔. นโยบายด้านการวางแผนส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

๔.๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

๔.๒ ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์

๔.๓ ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว

๔.๔ บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร

๔.๕ การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน

๔.๖ การส่งเสริมการท่องเที่ยว

๕. นโยบายด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๕.๑ คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

๕.๒ การคุ้มครองดูแล และรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

๕.๓ การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

๕.๔ การดูแลรักษาที่สาธารณะ

๖. นโยบายด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ ส่งเสริมศาสนา ส่งเสริมสถาบันพระพุทธศาสนา

๖.๒ การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

ท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ตามที่ดิฉันได้แถลงนโยบายดังกล่าวมาข้างต้น ดิฉัน นางสาวนิลเนตร แต้มทอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ขอให้คำมั่นสัญญาว่าจะดำเนินการตามนโยบายที่กล่าวไว้ให้สำเร็จลุล่วง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วม มือร่วมใจ การสนับสนุนในการบริหารงาน ของทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นผู้นำ กรรมการหมู่บ้าน อสม. อปพร. หน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน ประชาชน รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. เจ้าหน้าที่ อบต.ห้วยโป่งทุกคน โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งทุกท่าน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในตำบลห้วยโป่ง ให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง ยั่งยืน ต่อไป

ที่ประชุม	รับทราบ
นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์ **ประธานสภาฯ**	๓.๓ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแถลงผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งระเบียบต่อไป
นายพฤก ขำจันทร์ **เลขานุการสภาฯ**	เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดและวิธีการดำเนินการ ดังนี้ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มีสาระสำคัญ ดังนี้ **ส่วนที่ ๒** นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๕๘/๕ วรรคห้า และวรรคหก ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี คำแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย
นางสาวนิลเนตร แต้มทอง **นายก อบต.ห้วยโป่ง**	เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวนิลเนตร แต้มทอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ขอแถลงผลการปฏิบัติราชการในรอบ ๑ ปี ที่ผ่านมา ซึ่งครอบคลุมศักยภาพแห่งการวางแผนทางการพัฒนาตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภา ครอบคลุมนโยบายทั้ง ๕ ด้าน คือ นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค นโยบายด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต นโยบายด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมอาชีพ นโยบายด้านการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เอกสารประกอบที่ได้เสนอให้สมาชิกสภาท้องถิ่นข้างหน้าของทุกท่านแล้ว (รายงานผลการปฏิบัติราชการในรอบ ๑ ปี ที่ผ่านมา แนบท้ายรายงานการประชุม)

ที่ประชุม	รับทราบ

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งทุกท่านตรวจสอบในรายงานผลการปฏิบัติราชการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งที่ได้แถลงนโยบายไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง รายละเอียดตามรายงานผลที่อยู่ในมือของทุกท่านว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่

ที่ประชุม

พิจารณาเป็นเวลาพอสมควรแล้วปรากฏว่าถูกต้องครบถ้วน ตรงตามที่ได้แถลงนโยบายไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งทุกประการ

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภา ฯ

มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม **มีมติรับทราบการแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ก่อนเข้ารับการปฏิบัติหน้าที่ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

๓.๔ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๖๔) ขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงระเบียบและวิธีการปฏิบัติให้ผู้เข้าประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทราบต่อไป

นายพฤก ขำจันทร์
เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมขออนุญาตเรียนชี้แจงระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องประกอบการปฏิบัติ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒ /ว ๖๐๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

ที่ประชุม **รับทราบ**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

เชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไปครับ

จ.ส.อ.ฐิติภัทร กองทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ ของคณะกรรมการติดตามฯ ที่ได้ดำเนินการและสรุปผลการตรวจติดตามฯ ประจำปี ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ก่อนอื่นขอแนะนำกระบวนการและขั้นตอนการติดตามประเมินผลโดยสรุปย่อสั้นๆ ดังนี้

<u>วิธีการติดตามและประเมินผล</u>

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ประกอบด้วย กระบวนการติดตาม และการประเมินผลลัพธ์ ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้

การติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการตรวจสอบในระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิด ในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ และการเปลี่ยนแปลงโครงการการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานการประเมินผลแผนพัฒนาเป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ได้แก่

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งในภาพรวม ความพึงพอใจของผู้ที่ เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงาน ในแต่ละยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

<u>การกำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล</u>

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ โดยกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งเป็นรายไตรมาส แล้วรายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

แล้วตอนนี้ขอเสนอการรายงานผลการติดตามฯ รายละเอียดตามเอกสารที่เสนอให้ทุกท่านพิจารณาและขอให้ทุกท่านได้พิจารณารายละเอียดประกอบตามที่ดิฉันจะได้ชี้แจงไปพร้อมกันเลยนะคะ

(เอกสารรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ แนบท้ายรายงานการประชุม)

ที่ประชุม **รับทราบ**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งทุกท่านตรวจสอบในรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๖๔) รายละเอียดตามรายงานผลที่อยู่ในมือของทุกท่านว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่

ที่ประชุม พิจารณาเป็นเวลาพอสมควรแล้วปรากฏว่าถูกต้องครบถ้วน

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม **มีมติเห็นชอบรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๖๔) และให้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน โดยให้ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ในทุกหมู่บ้าน และประกาศประชาสัมพันธ์ผ่านทางหอกระจายข่าวหมู่บ้านของทุกหมู่บ้าน**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์ บัดนี้เป็นเวลา ๑๒.๒๐ น. แล้ว ผมขอพักการประชุม เพื่อให้สมาชิกและ
ประธานสภาฯ ผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านได้รับประทานหารกลางวัน และขอให้ทุกท่าน กลับเข้ามาประชุมในวาระที่เหลือต่ออีกครั้งในเวลา ๑๓.๓๐ น.

ที่ประชุม **รับทราบ**

เริ่มประชุมต่อ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่อง พิจารณา**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์ **๔.๑** กำหนดวันประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒,๓ และสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
ประธานสภาฯ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านพิจารณาต่อไป เชิญท่านปลัดครับ

นายพฤก ขำจันทร์ เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมขออนุญาต
เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต. เรียนชี้แจงระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑

หมวด ๒ การประชุม

ข้อ ๒๐ นอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกตามข้อ ๖ แล้ว การประชุมสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) การประชุมสามัญ

(๒) การประชุมวิสามัญ

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัย ประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และ ระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้ง ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง

สมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวัน เริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญ ประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้ จึงขอเรียนชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม **รับทราบ**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านร่วมอภิปรายเพื่อเสนอกำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ , ๓ และสมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ต่อไปครับ

นายวันชัย ขำปาน
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

ผมนายวันชัย ขำปาน สมาชิกสภา อบต.ห้วยโป่ง หมู่ที่ ๖ ขอเสนอให้กำหนดการประชุมสภาฯ ตามสมัยประชุมของปี ๒๕๖๔ ครับ รายละเอียดตามนี้ครับ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ – ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ

นายจรัญ ยิ้มเปีย
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘

ผมนายจรัญ ยิ้มเปีย สมาชิกสภา อบต.ห้วยโป่ง หมู่ที่ ๘ ขอเสนอกำหนดสมัยประชุม ดังนี้

สมัยที่ ๒ ควรกำหนดระหว่างวันที่ ๑๗ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
สมัยที่ ๓ ควรกำหนดระหว่างวันที่ ๒ – ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
สมัยที่ ๔ ควรกำหนดระหว่างวันที่ ๑๕ – ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เนื่องจากบางช่วงเวลา ตรงกับวันหยุดราชการหลายวัน อาจทำให้การกำหนดวันประชุมจริงมีเวลาน้อย ซึ่งบางเรื่องต้องใช้เวลาในการประชุมหลายวันหรือหลายวาระ ครับ

นายประดิษฐ บัวสีทอง
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕

ผมนายสมบูรณ์ หงส์สิงห์ทอง สมาชิกสภา อบต.ห้วยโป่ง หมู่ที่ ๕ เห็นด้วยกับข้อเสนอของท่านจรัญ ยิ้มเปีย สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ ครับ และเสนอสมัยประชุมสมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ

ที่ประชุม **รับทราบ (-ไม่มี-)**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

ถ้าไม่สมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่น ผมขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม **รับทราบ**

ที่ประชุม **พิจารณาแล้ว เห็นชอบกำหนดสมัยประชุม และวันประชุม ประจำปี ๒๕๖๕** ดังนี้คือ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ กำหนดระหว่างวันที่ ๑๗ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ กำหนดระหว่างวันที่ ๒ – ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ กำหนดระหว่างวันที่ ๑๕ – ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
และกำหนดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ
นายพฤก ขำจันทร์
เลขานุการสภาฯ

๔.๑ การใช้จ่ายเงินสะสมเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งระเบียบต่อไป

เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมขออนุญาตชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยวาด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๓

หมวด ๘ เงินสะสม

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองท้องถิ่นอาจจ่ายเงินสะสมได้ไม่เกินร้อยละยี่สิบ

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายเงินสะสมได้ไม่เกินร้อยละยี่สิบของงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนของปีนั้น โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริหารชุมชนของสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือนร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเสริมสมทบส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายระยะเวลาที่กำหนดให้จ่ายขาดเงินสะสมนั้นเป็นพันพับไป

ข้อ ๙๐ กรณีงบประมาณรายจ่ายประกาศใช้บังคับแล้ว หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะจ่าย หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) รับโอน เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

(๒) เบิกเงินให้พนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิตลอดจนลูกจ้างมีสิทธิได้รับเงินอื่นตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยในระหว่างปีงบประมาณ

(๓).ค่าใช้จ่าย(๑)และหรือ(๒)ให้ถือเป็นรายจ่ายในปีนั้น

ข้อ ๙๑ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๙๘ ในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมได้ตามความจำเป็นในขณะนั้น โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

ข้อ ๙๒ การวางฎีกาเบิกเงินสะสม ตามข้อ ๙๐ ให้ดำเนินการวางฎีกาเงินสะสมเป็นงวด ๆ ตามความจำเป็น

ข้อ ๙๓ ให้หน่วยงานคลังจัดทำบัญชีและรายงานเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด และให้จัดหวัดโดยหัวหน้ากลุ่มการเงินบัญชีและการตรวจสอบจังหวัด เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องอย่างน้อยหกเดือนต่อครั้ง พร้อมทั้งรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทำการตรวจสอบ

ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือจังหวัดลพบุรี ที่ ลบ ๐๐๒๓.๕/ว ๒๐๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรสำรองเงินสะสมไว้เพื่อใช้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

๑. สำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร โดยคำนวณจากฐานเงินเดือนค่าจ้างบุคลากรท้องถิ่น ประมาณ ๖ เดือน

๒. สำรองจ่ายประจำที่จะต้องจ่ายให้ประชาชน เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและผู้ป่วยเอดส์ ในกรณีที่งบประมาณไม่เพียงพอ หรือได้รับการจัดสรรล่าช้าประมาณ ๓ เดือน

๓. สำรองจ่ายกรณีสาธารณภัย โดยสำรองไว้ประมาณร้อยละสิบของยอดวงเงินสะสมที่เหลือสามารถนำไปใช้ได้

จึงขอเรียนชี้แจงให้ที่ประชุมแห่งนี้ทราบ

ที่ประชุม **รับทราบ**

นายพฤก ขำจันทร์
เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต.

ขั้นตอนต่อไปขอเชิญกองคลังรายงานข้อมูลจำนวนเงินสะสมปัจจุบันและจำนวนเงินสำรองเงินสะสมที่ต้องสำรอง และจำนวนเงินสะสมที่สามารถนำมาดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสม ในครั้งนี้ ให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม **รับทราบ**

นางสาววรัญญา กล่อมอำภา เรียน ประธานสภาฯ / ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผู้อำนวยการกองคลัง ดิฉันขอรายงานรายละเอียดของเงินสะสมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ปัจจุบัน		๑๔,๓๒๒,๓๓๘.๐๓	บาท
หัก	๑.เงินสำรองตามระเบียบ ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณ	๖,๓๙๒,๙๗๐.๐๐	บาท
	๒.เงินสำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ประมาณ ๓ เดือน	๓,๔๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้		**๔,๕๐๙,๓๖๘.๐๓**	บาท
หัก	๓.เงินสะสมและเงินทุนสำรองสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ในปีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้จ่าย	๐.๐๐	บาท
	๔.จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองสะสมในปี (ที่อนุมัติในปีปัจจุบัน)	๐.๐๐	บาท
	๕.ถอนคืนเงินรายรับในปี	๐.๐๐	บาท
บวก	๖.เงินสะสมและเงินทุนสำรองสะสมที่เหลือจากการอนุมัติแล้ว หลังจากก่อหนี้ผูกพัน	๐.๐๐	บาท
	๗.รับคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	๐.๐๐	บาท
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้		**๔,๕๐๙,๓๖๘.๐๓**	บาท

จึงขอเรียนให้ที่ประชุมแห่งนี้ทราบ

ที่ประชุม **รับทราบ**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์ ขั้นตอนต่อไปขอเชิญคณะผู้บริหารและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
ประธานสภาฯ เสนอรายละเอียดและข้อมูลสำหรับการพิจารณาต่อไป

นางสาวนิลเนตร แต้มทอง เรียน ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
นายก อบต.ห้วยโป่ง ดิฉันมีโครงการ/แผนงานที่จะขอใช้จ่ายเงินสะสมเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนของประชาชน จำนวน **๑ โครงการ** โดยขอมอบหมายให้กองช่างนำเสนอรายละเอียดของโครงการต่อที่ประชุมสภาฯ ต่อไปค่ะ

นายสมสกุล นาคสกุล เรียน ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ชี้แจงโครงการ
ผู้อำนวยการกองช่าง ผมขอเสนอรายละเอียดของโครงการที่จะขอใช้จ่ายเงินสะสมเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน **๑ โครงการ** เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนของประชาชน โดยโครงการที่ขอเสนอจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้ทุกโครงการปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาของท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง รายละเอียดดังต่อไปนี้

โครงการที่ ๑ โครงการก่อสร้าง คสล. หมู่ที่ ๙ ตำบลห้วยโป่ง บ้านหนองคู สถานที่ก่อสร้าง บริเวณบ้านแนวรั้ว ศบบ. – เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาพระงาม ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะทาง ๘๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร วงเงิน

งบประมาณ ๒,๖๔๐,๐๐๐ บาท ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑–๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หน้าที่ ๑๓ รายการที่ ๑.๒๓

รวมเป็นเงินที่ขอจ่ายขาดเงินสะสมฯ ทั้งสิ้นเป็นจำนวน ๒,๖๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

จึงขอเรียนให้ที่ประชุมแห่งนี้ทราบและพิจารณาต่อไป

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการพิจารณาฯ แนบท้ายรายงานการประชุม)

ที่ประชุม **รับทราบ**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งทุกท่านตรวจสอบในรายละเอียดที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งเสนอข้อมูลประกอบโครงการเพื่อขอใช้จ่ายเงินสะสมเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และให้ทุกท่านพิจารณาเพื่อลงมติต่อไป

ที่ประชุม

พิจารณาเป็นเวลาพอสมควรแล้วปรากฏว่าไม่มีข้อทักท้วงในโครงการที่เสนอขอใช้จ่ายเงินสะสมเงินงบประมาณฯ

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

หากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งท่านใดทักท้วงหรือมีข้อหารืออื่น ผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ/อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ตามโครงการดังกล่าว ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งเสนอ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๖๔๐,๐๐๐ บาท

เห็นชอบและรับรอง	๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	๒ เสียง

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์
ประธานสภาฯ

สำหรับโครงการที่ขอใช้จ่ายเงินสะสมเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของส่วนราชการต่างๆ ที่เสนอมานั้นให้ท่านปลัดฯ/เลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อไป ว่าถูกต้องหรือไม่ขอเชิญครับ

นายพฤก ขำจันทร์
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดประกอบโครงการที่ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเงินเป็นโครงการที่ถูกต้องและตั้งอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง โดยแยกรายการ/โครงการได้ ดังนี้

โครงการของกองช่าง

๑.โครงการก่อสร้าง คสล. หมู่ที่ ๙ ตำบลห้วยโป่ง บ้านหนองคู สถานที่ก่อสร้าง บริเวณบ้านแนวรั้ว ศบบ. – เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาพระงาม ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ระยะทาง ๘๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร วงเงินงบประมาณ ๒,๖๔๐,๐๐๐ บาท ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑–๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง หน้าที่ ๑๓ รายการที่ ๑.๒๓

ที่ประชุม **รับทราบ**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์ ประธานสภาฯ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งทุกท่านตรวจสอบในรายละเอียดที่หัวหน้าส่วนราชการในสังกัด อบต.ห้วยโป่งเสนอข้อมูลในแต่ละโครงการและให้ทุกท่านพิจารณาเพื่อลงมติต่อไป

ที่ประชุม พิจารณาเป็นเวลาพอสมควรแล้วปรากฏว่าไม่มีข้อทักท้วงในโครงการที่เสนอขอใช้จ่ายเงินสะสมเงินงบประมาณฯ ประจำปี ๒๕๖๕

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์ ประธานสภาฯ หากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งท่านใดทักท้วงหรือมีข้อหารืออื่น ผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม **เห็นชอบ/อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามโครงการดังกล่าวที่ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒,๖๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

เห็นชอบและรับรอง	๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	๒ เสียง

<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> **เรื่องอื่น ๆ**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์ ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดอีกหรือไม่ เชิญท่านนายก อบต.ห้วยโป่ง ครับ

นางสาวนิลเนตร แต้มทอง นายก อบต. เรียน ท่านประธานสภา / ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันมีกิจกรรมขอหารือต่อที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. โครงการช่วยเหลือประชาชน กรณีได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในพื้นที่จังหวัดลพบุรี โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบด้วย

๒. โครงการตรวจคัดกรองผู้มีปัญหาทางสายตา และผู้สูงอายุ แว่นตาใสใส่ใจสุขภาพดวงตา โดยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบด้วย

๓. การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ และผู้พิการ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่มีอายุครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ที่จะได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพในพื้นที่ทราบด้วย และให้มาขึ้นทะเบียนได้ที่กองสวัสดิการสังคม ในวัน เวลา ราชการ

ที่ประชุม **รับทราบ**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์ มีสมาชิกสภาฯ หรือท่านอื่น จะเสนอเรื่องอื่นใดอีกหรือไม่
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม **รับทราบ (-ไม่มี-)**

นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม และขอขอบคุณท่านสมาชิกและคณะผู้บริหารทุกท่าน
ประธานสภาฯ ที่เสียสละเวลามาประชุมในวันนี้

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จด/บันทึกรายงานการประชุม

(นายพฤก ขำจันทร์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง